

ГОУ «ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждаю
Ректор ПУ им Т.Г. Шевченко
профессор  С.И. Берил
« 22 » 2022 год



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ
МЕДИЦИНСКОГО ПОСЛЕВУЗОВСКОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

Тирасполь, 2022

1. Общие положения

1.1. Положение о Центре медицинского послевузовского образования медицинского факультета (далее – ЦМПО) является локальным нормативным актом ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (далее Университет) и регулирует деятельность Центра по двум направлениям:

- организация образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского медицинского образования: программам ординатуры в Университете;
- организация осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам медицинского и фармацевтического образования.

1.2. ЦМПО является структурным подразделением медицинского факультета ПГУ им. Т.Г. Шевченко и входит в структуру Управления дополнительного профессионального образования (далее – Управления ДПО), осуществляющего организацию обучения ординаторов, а также слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации (далее – ДПОП ПП и ПК).

1.3. Структуру и штаты ЦМПО утверждает ректор в соответствии с действующими нормативами, с учетом объема и особенностей работы.

1.4. Руководство ЦМПО осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора Университета.

1.5. В своей деятельности ЦМПО руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

- Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 г. N 294-3-III «Об образовании» (в тек. ред.);
- Законом Приднестровской Молдавской Республики от 13 апреля 2009 г. N 721-3-IV «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Законом Приднестровской Молдавской Республики от 4 февраля 2013 года №37-3-V «О дополнительном образовании»;
- Приказом Министерства Просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 19 октября 2015 года № 1162 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 25 апреля 2016 года № 447 «Об утверждении Порядка открытия новых специализированных классов (групп), введения новых направлений, профилей образования, профессий, специальностей в организациях образования республиканского и муниципального подчинения»;
- Приказом министерства здравоохранения ПМР от 16.07.2021 года № 548 «Об утверждении Положения о порядке приема на обучение по программам послевузовского медицинского и фармацевтического образования - программам ординатуры и Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского медицинского и фармацевтического образования: программам ординатуры»;

- Уставом ГОУ «Приднестровский государственный университет им Т.Г. Шевченко»;
- Правилами внутреннего распорядка ГОУ «Приднестровский государственный университет им Т.Г. Шевченко».

2. Цели и задачи

2.1. Цели ЦМПО:

2.1.1. Приоритетной целью ЦМПО является организация учебного процесса по специальностям ординатуры в Университете, координация учебной деятельности на кафедрах, осуществляющих подготовку обучающихся по специальностям ординатуры в Университете;

2.1.2. Целью ЦМПО является осуществление организации и проведение курсов повышения квалификации по дополнительным образовательным программам медицинского и фармацевтического образования.

2.2. Направление деятельности ЦМПО:

2.2.1. Организация реализации образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского медицинского образования: программам ординатуры в Университете;

2.2.2. Организация и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса по ДПОП ПП и ПК, направленным на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием системы здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

2.3. Основные задачи ЦМПО:

2.3.1. Планирование, организация, координация и совершенствование учебного процесса по образовательным программам послевузовского медицинского образования: программам ординатуры в Университете;

2.3.2. Разработка и составление расписаний учебных занятий, практической подготовки ординаторов, проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации;

2.3.3. Ведение документации и подготовка отчетных данных по организации учебного процесса по образовательным программам послевузовского медицинского образования: программам ординатуры в Университете;

2.3.4. Участие в разработке основных образовательных программ и учебных планов послевузовского образования-программ по специальностям ординатуры в Университете;

2.3.5. Обеспечение учебного процесса по программам ординатуры, проведение учебных занятий по учебным дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров,

консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программ ординатуры в Университете;

2.3.6. Организация, координация и содействие деятельности по решению вопросов учебно-методического обеспечения программ и информационной деятельности по ДПОП ПП и ПК;

2.3.7. Контроль за обеспечением качественных образовательных услуг и удовлетворение потребностей слушателей в приобретении новых знаний, совершенствование навыков профессиональной деятельности в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач;

2.3.8. Организация подготовки к лицензированию новых специальностей дополнительного профессионального образования, общественно-профессиональной аккредитации.

3. Функции ЦМПО

3.1. Формирование и учет совместно с деканатом контингента обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в Университете;

3.2. Организация учебного процесса по подготовке кадров высшей квалификации по программам ординатуры в Университете;

3.3. Участие в разработке, корректировке и экспертизе учебных планов основных образовательных программ по подготовке кадров высшей квалификации по программам ординатуры и представление их к утверждению в установленном порядке;

3.4. Участие в формировании проекта штатного расписания профессорско-преподавательского состава по специальностям ординатуры в Университете;

3.5. Координация организационной, учебной, учебно-методической, научной, научно-методической работы, деятельности профессорско-преподавательского состава по образовательным программам послевузовского медицинского образования: программам ординатуры в Университете;

3.6. Планирование, составление и утверждение расписаний учебных занятий, промежуточных аттестаций по образовательным программам послевузовского медицинского образования: программам ординатуры в Университете;

3.7. Совместная работа с кафедрами по разработке и актуализация рабочих программ в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов по подготовке кадров высшей квалификации по программам ординатуры в Университете;

3.8. Анализ потребностей медицинских организаций в высококвалифицированных специалистах и взаимодействие с органами управления здравоохранения по вопросам подготовки кадров по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в Университете;

3.9. Организация приема слушателей по образовательным программам профессиональной подготовки, дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;

3.10. Планирование и организация учебной, учебно-методической работы по реализации программ по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

4. Права и обязанности ЦМПО

4.1. Центр имеет право:

4.1.1. Получать для ознакомления и использования в работе документы и иные материалы, по своему профилю деятельности, поступающие в университет;

4.1.2. Запрашивать и получать от кафедр медицинского факультета сведения для реализации установленных Положением целей и задач работы ЦМПО;

4.1.3. Представлять интересы университета в других организациях, учреждениях и ведомствах по вопросам, связанным с деятельностью ЦМПО;

4.1.4. Взаимодействовать с кафедрами медицинского факультета для координации совместной деятельности и осуществления мероприятий, направленных на реализацию целей и задач ЦМПО;

4.1.5. Предоставлять разъяснения, рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию ЦМПО;

4.1.6. Вносить руководству предложения по совершенствованию работы ЦМПО.

4.2. Центр обязан:

4.2.1. Готовить материалы информационного и профориентационного характера по профилю деятельности ЦМПО;

4.2.2. В рамках своей компетенции принимать меры по обеспечению соблюдения требований охраны труда и безопасности в помещении ЦМПО;

4.2.3. Принимать меры по рациональному использованию материальных ресурсов и обеспечению трудовой и исполнительской дисциплины сотрудниками ЦМПО;

4.2.4. Обеспечивать хранение нормативных и иных документов, необходимых для организации деятельности ЦМПО;

4.2.5. Своевременно и качественно выполнять поручения руководства;

4.2.6. Отчитываться о результатах своей деятельности перед руководством;

5. Ответственность ЦМПО

5.1. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники ЦМПО несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.2. Права и обязанности работников ЦМПО определяются законодательством Приднестровской Молдавской Республики в соответствии с Уставом Университета и локальными нормативными актами.

5.3. Конкретные права и ответственность изложены в соответствующих должностных инструкциях работников ЦМПО.

Положение о Центре медицинского послевузовского образования ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» введено в действие приказом ректора ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

от «16» 02 2022 г. № 140-ОП

Принято на заседании Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко

от «22» января 2022 г. протокол № 5

Председатель Ученого совета, профессор

 С.И. Берил

«15» 02 2022 г.

Разработчик:

Директор ЦМПО,

 Г.Н. Самко

«17» 01 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана медицинского факультета

 Г.Н. Самко

«17» 01 2022 г.

Начальник УДПО

 С.Г. Кучеряну

«22» 01 2022 г.

Рассмотрено на заседании НМС ПГУ им. Т.Г. Шевченко

от «19» января 2022 г. протокол № 5

Председатель НМС, доцент

 О.В. Еремеева

«19» 01 2022 г.

Начальник отдела правового обеспечения

 Т.А. Филипенко

«22» 01 2022 г.

И.о. начальника управления кадров

 Л.А. Лисовская

«22» 01 2022 г.

Председатель профсоюзного комитета

 И.И. Федотова

«22» 01 2022 г.