

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка организации и проведения практики для обучающихся по образовательным программам профессионального образования по специальностям, направлениям подготовки в области здравоохранения и медицинских наук

Согласован:

Министерство просвещения

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 4 мая 2022 г.
Регистрационный № 11011

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 60 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 14 июня 2017 года № 148 (САЗ 17-25), от 7 декабря 2017 года № 334 (САЗ 17-50), от 17 октября 2018 года № 352 (САЗ 18-42), от 14 декабря 2018 года № 448 (САЗ 18-51), от 26 апреля 2019 года № 143 (САЗ 19-17), от 8 августа 2019 года № 291 (САЗ 19-30), от 15 ноября 2019 года № 400 (САЗ 19-44), от 29 сентября 2020 года № 330 (САЗ 20-40), от 22 октября 2020 года № 364 (САЗ 20-43), от 8 декабря 2020 года № 433 (САЗ 20-50), от 25 января 2021 года № 19 (САЗ 21-4), от 30 декабря 2021 года № 426 (САЗ 21-52), от 20 января 2022 года № 11 (САЗ 22-2), в целях упорядочения организации и проведения практики для обучающихся по образовательным программам профессионального образования по специальностям, направлениям подготовки в области здравоохранения и медицинских наук, приказываю:

1. Утвердить Порядок организации и проведения практики для обучающихся по образовательным программам профессионального образования по специальностям, направлениям подготовки в области здравоохранения и медицинских наук согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Руководителям государственных организаций здравоохранения руководствоваться настоящим Приказом.

3. Ответственность за исполнение настоящего Приказа возложить на руководителей государственных организаций здравоохранения.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

5. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

6. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

К. АЛБУЛ

г. Тирасполь
5 апреля 2022 г.
№ 347

Приложение к Приказу
Министерства здравоохранения

Порядок организации и проведения практики для обучающихся по образовательным программам профессионального образования по специальностям, направлениям подготовки в области здравоохранения и медицинских наук

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации практики обучающихся по образовательным программам профессионального образования по специальностям, направлениям подготовки в области здравоохранения и медицинских наук (далее – практика).

2. Практика является составной частью основных профессиональных образовательных программ, среднего или высшего профессионального образования в области здравоохранения и медицинских наук (далее – образовательные программы в области здравоохранения и медицинских наук).

3. Виды, типы и объемы практики определяются соответствующими государственными образовательными стандартами и учебными планами по специальностям, направлениям подготовки среднего, высшего профессионального образования (далее – ГОС).

4. Практика включает виды учебной деятельности, предусмотренные образовательными программами, и связанные с необходимостью участия обучающихся в медицинской или фармацевтической деятельности для достижения результатов освоения образовательных программ.

5. Целью практики является обеспечение их готовности к осуществлению профессиональной деятельности.

6. Видами практик являются: учебная и производственная.

7. Производственные и учебные практики проводятся согласно учебным планам по соответствующей специальности, направлению подготовки.

8. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Организация практики

9. Организация практики на всех ее этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ГОС к уровню подготовки выпускников.

10. Организация практики осуществляется в соответствии с программой практики, которая включает:

- а) указание вида практики, способа и формы ее проведения;
- б) перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- в) указание места практики в структуре образовательной программы;
- г) указание объема практики в зачетных единицах либо академических или астрономических часах и ее продолжительности в неделях;
- д) содержание практики;
- е) указание форм отчетности по практике;
- ж) фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- з) перечень учебной литературы и ресурсов глобальной сети Интернет, необходимых для проведения практики;
- и) описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

11. Практика проводится в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения организаций профессионального образования и научных организаций, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, при наличии у них лицензии на медицинскую или иную деятельность, предусматривающую выполнение работ, соответствующих направлению практической подготовки обучающихся, определяемых распорядительным актом уполномоченным Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы здравоохранения (далее – профильные медицинские организации).

12. Производственная и учебная практики, предусмотренные ГОС, осуществляются на основе договоров между организациями профессионального образования и профильными медицинскими организациями (далее – договоры). Примерная форма договора представлена в Приложении к настоящему Порядку.

13. В соответствии с договорами профильные медицинские организации, независимо от их организационно-правовых форм, предоставляют места обучающимся для прохождения практики.

14. При наличии кадрового и научно-технического потенциала, соответствующего профилю учебной практики, последняя может быть проведена непосредственно в организации профессионального образования.

15. Способы проведения практики: стационарная, выездная.

16. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

б) дискретно:

1) по видам практик - путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

2) по периодам проведения практик - путем чередования в графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

17. Для организации и проведения практики с целью координации совместных действий распорядительным актом:

а) профильной медицинской организации назначается работник, ответственный за организацию и проведение практики (далее – руководитель практики от профильной медицинской организации);

б) организации профессионального образования назначается работник, ответственный за организацию и проведение практики (далее – руководитель практики от организации профессионального образования).

18. Руководитель практики от организации профессионального образования:

а) составляет рабочий график проведения практики;

б) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

в) участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной медицинской организации;

г) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

д) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

е) оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

ж) проводит мониторинг руководителей практики от профильных медицинских организаций по удовлетворенности результатами практик.

19. Руководитель практики от профильной медицинской организации:

- а) согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- б) предоставляет рабочие места обучающимся;
- в) обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- г) проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- д) составляет график работы обучающихся на весь период прохождения практики в подразделениях профильной медицинской организации;
- е) ведет контроль соблюдения графика работы и обеспечивает занятость обучающихся в течение рабочего дня;
- ж) ежедневно контролирует ведение документации по практике обучающихся и оказывает им помощь в составлении отчета по практике.

20. При проведении практики в профильной медицинской организации руководителем практики от организации профессионального образования и руководителем практики от профильной медицинской организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

21. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

22. Направление на практику оформляется распорядительным актом организации профессионального образования с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной медицинской организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

23. Сроки проведения практики устанавливаются согласно графику учебного процесса с учетом теоретической подготовленности обучающихся, возможностей профильной медицинской организации и в соответствии с учебным планом.

24. Производственная практика обучающихся, зачисленных на обучение по целевому направлению по представлению направляющей организации и письменного согласия обучающегося может проводиться на базе направляющей организации.

25. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда, пожарной безопасности и правила внутреннего распорядка, действующие в профильной медицинской организации.

3. Порядок оценки результатов практики

26. Итоговой формой контроля по практике является дифференцированный зачет.

27. Дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам проводится на основании оформленного в соответствии с установленными организацией профессионального образования требованиями к оформлению письменного отчета по практике (заполнению дневника) и характеристики руководителя практики от профильной медицинской организации, а также иными документами, предусмотренными рабочей программой практики.

28. Дифференцированный зачет по практике в соответствии с программами практик должен включать в себя элементы контроля качества проделанной на практике работы, а именно: собеседование по отчету по практике, демонстрация освоения практических навыков, тестовый контроль и другие. Дифференцированный зачет по производственной и учебной практикам является обязательным условием выполнения учебного плана.

29. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины, не допущенные к производственной практике или получившие неудовлетворительную оценку, направляются на практику повторно в сроки, установленные организациями профессионального образования и согласованные с профильными медицинскими организациями.

30. Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику в свободное от учебы время, в сроки, установленные организациями профессионального образования и согласованные с профессиональными медицинскими организациями.

31. Обучающиеся, направленные на прохождение практики повторно, не выполнившие программы практик и не сдавшие зачет в установленные сроки, отчисляются из организации профессионального образования как имеющие академическую задолженность.

4. Материальное обеспечение проведения практики

32. Проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, не возмещаются.

33. Обучающиеся, проходящие производственную практику по индивидуальным заданиям на основании договоров с учреждениями и личных заявлений, выезжающие по месту постоянной регистрации (обучающегося или его родителей), материальные затраты в полном объеме несут самостоятельно.

Приложение к Порядку
организации и проведения практики для
обучающихся по образовательным
программам профессионального образования
по специальностям, направлениям подготовки
в области здравоохранения и медицинских наук

Форма примерного договора

Договор № _____
о проведении практики обучающихся
«__» _____ 20__ г.

(наименование организации профессионального образования)

именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, с одной стороны, и

(организационно-правовая форма и наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик направляет обучающихся к «Исполнителю» для прохождения, практики, а «Исполнитель» обязуется организовать обучение направленных организацией профессионального образования обучающихся в срок с _____ 20__ по _____ 20__ г., в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки (специальности).

1.2. В рамках реализации предмета настоящего договора Исполнитель организует и проводит для обучающихся Заказчика мероприятия в соответствии с программой

практики и индивидуальным заданием на практику, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора в период, указанный в пункте 1.1 настоящего Договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Стороны договариваются выполнять свои обязанности по реализации предмета настоящего Договора.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики.

2.2.2. Обеспечить соблюдение трудового законодательства при проведении практики обучающихся.

2.2.3. Не допускать использования обучающихся на должностях, не соответствующих требованиям программы практики и направлениям (специальностям) обучающихся.

2.2.4. Обеспечить обучающимся безопасность и условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие государственным нормам охраны труда и техники безопасности; проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда.

2.2.5. Расследовать совместно с «Заказчиком» и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практики у Исполнителя.

2.2.6. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой.

2.2.7. Предоставить обучающимся и преподавателям Заказчика - руководителям практики возможность пользоваться библиотекой и внутренней документацией Исполнителя, необходимой для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.2.8. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Заказчиком, осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с деятельностью Исполнителя.

2.2.9. Обеспечить учет выхода на практику обучающихся. Сообщать руководителям практики от Заказчика обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Исполнителя.

2.2.10. По окончании практики дать характеристику о работе каждого обучающегося и качестве подготовленного им отчета, составить отзыв по результатам прохождения учебной практики.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Направить обучающихся для прохождения практики в соответствии с представленными Заказчиком календарным планом проведения практики, программой практики и индивидуальными заданиями обучающихся.

2.3.2. Представить Исполнителю Приказ об отправке обучающихся на практику, не позднее, чем за _____ рабочих дней до начала практики.

2.3.3. Направить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.

2.3.4. Обеспечить ознакомление руководителей практики от Исполнителя с требованиями государственного образовательного стандарта к содержанию практики и всей методической документацией по организации и проведению практики и оказывать необходимую методическую помощь.

2.3.5. Осуществлять проверки соблюдения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Исполнителя в период прохождения практики.

2.3.6. Во взаимодействии с Исполнителем расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимися в период прохождения практики.

3. Срок действия договора и его досрочное расторжение

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «___» _____ 20__ г.

3.2. Любая Сторона имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор с письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за _____ дней.

4. Ответственность сторон

4.1. При невыполнении какой-либо из Сторон настоящего договора принятых на себя обязательств она несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Стороны могут быть освобождены от ответственности в определенных случаях, которые произошли независимо от воли сторон (обстоятельства непреодолимой силы или форс-мажор).

5. Порядок разрешения споров

5.1 Стороны при выполнении обязательств по настоящему договору стремятся избежать противоречий и конфликтов, разрешая их путем переговоров. В случаях, когда согласие Сторон не достигнуто, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.2. В случае нарушения одной из Сторон условий настоящего договора другая Сторона вправе предъявить претензию.

5.3. Все возможные претензии по настоящему договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии.

5.4. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу только тогда, когда они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.4. После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающихся настоящего договора, теряют юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Заказчик»

Адрес: _____

р/с _____

Тел./факс: _____

«Исполнитель»

Адрес: _____

р/с _____

Тел./факс: _____