



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г.ШЕВЧЕНКО»

«28» 01 2025

ПРИКАЗ

№ 66-07

г. Тирасполь

Г
О введении в действие локального
нормативного акта «Режим занятий
обучающихся государственного
образовательного учреждения
«Приднестровский государственный
университет им. Т.Г. Шевченко»

В соответствии с п.3.3. Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие локальный нормативный акт «Режим занятий обучающихся государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко», утвержденный на заседании Научно-методического совета, протокол №5 от 22 января 2025г.
2. Начальнику ОЭИР УИР С.В. Злобину разместить локальный нормативный акт «Режим занятий обучающихся государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко на официальном сайте Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко, на главной странице подраздела «Документы».
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по информатизации и инновационным технологиям в образовании, доцента А.Ю. Долгова и проректора по образовательной политике и менеджменту качества обучения, доцента О.В. Еремееву.

Ректор,
профессор

Деткова
79-485

В.В. Соколов

Приложение к Приказу
от «28» 01 2025 г.
№ 66-0А

Режим занятий обучающихся
Государственного образовательного учреждения
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

г. Тирасполь
2025 г.

I Общие положения

1. Настоящий Режим занятий обучающихся государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (далее – соответственно Режим занятий обучающихся, Университет) относится к локальным актам Университета, определяющим продолжительность, периодичность, условия проведения учебных занятий и каникул, режим занятий и отдыха обучающихся Университета.

2. Режим занятий обучающихся Университета разработан в соответствии со следующими документами:

– Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27.06.2003г. № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26);

– Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 15.05.2018г. № 458 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (САЗ 18-26);

– Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 02.11.2019г. № 973 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования» (САЗ 19-46);

– Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 20.12.2017г. № 1415 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке применения электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в организациях профессионального и дополнительного образования Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 18-2);

– Уставом Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко», утвержденного Указом Президента от 28.09.2020г. № 366 (САЗ 20-40);

– иными локальными актами Университета.

3. Требования Режима занятий обучающихся обязательны для применения всеми структурными подразделениями, сотрудниками и обучающимися Университета в касающейся их части.

II Организация и осуществление образовательной деятельности

4. Образовательный процесс по образовательным программам реализуется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики (далее - ПМР) и государственными образовательными стандартами, в очной, очно-заочной и заочной формах.

5. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Университет обеспечивает:

– реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

– проведение практик;

– проведение промежуточной аттестации обучающихся; проведение государственной итоговой аттестации обучающихся.

6. Образовательная деятельность по образовательной программе может проводиться:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- по решению Университета - в иных установленных формах, в том числе при проведении практики.

7. Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу обучающимся учебной информации педагогическими работниками Университета);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета;
- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Университета и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации обучающихся.

8. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

9. Организация образовательного процесса в Университете регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий, расписанием промежуточной аттестации и расписанием государственной итоговой аттестации.

10. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по учебным годам.

III Режим занятий обучающихся

11. Учебный год в Университете как правило начинается с 1 сентября.

По решению Ученого совета Университета срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается в соответствии с утверждёнными календарными учебными графиками по соответствующей основной профессиональной образовательной программе.

12. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

13. Образовательный процесс по основным образовательным программам в Университете организуется по учебным годам (курсам).

Учебный год состоит из двух семестров (периодов), каждый из которых завершается предусмотренными учебными планами формами контроля результатов обучения.

14. По заочной форме обучения в рамках 1-го курса выделяется 3 (три) семестра.

15. Выделение периодов обучения в рамках курсов определяется календарными учебными графиками. Каждый семестр завершается предусмотренными учебным планом промежуточными аттестациями обучающихся.

16. Для обучающихся всех форм обучения и профессорско-преподавательского состава устанавливается шестидневная учебная (рабочая) неделя. Выходной день – воскресенье.

IV Учебное расписание

17. Учебные занятия (аудиторная работа) для обучающихся организуются по учебному расписанию, предусматривающему непрерывность учебного процесса в течение дня, и равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели.

18. Продолжительность учебного занятия в форме аудиторной работы для высшего образования составляет 90 минут.

Для уровней начального профессионального образования и среднего профессионального образования продолжительность учебного занятия в форме аудиторной работы составляет 80 минут.

Перерыв между учебными занятиями для всех уровней составляет не менее 10 минут.

19. Режим учебных занятий (аудиторная работа) для обучающихся осуществляется по утверждённому в Университете расписанию звонков (Приложение 1).

Расписание звонков в филиалах Университета может быть изменено на основании представления директора филиала по согласованию с ректором Университета.

20. Основные требования к составлению учебного расписания:

- равномерное распределение учебных занятий по дням недели;
- исключение перерывов, удлиняющих учебный день обучающегося, за исключением обеденного и перерыва между занятиями;
- продолжительность аудиторных занятий для обучающихся должна составлять:
 - 1) по очной форме обучения - 4-10 часов в день (без учета факультативных занятий);
 - 2) по очно-заочной форме обучения - 10-30 часов в неделю;
 - 3) по заочной форме обучения - до 10 часов в день;
- лекции, как правило, включаются в расписание с учетом объединения в потоки;
- количество пар по одной дисциплине, изучаемой обучающимися в течение дня, не должно превышать двух (исключения могут составлять занятия, проводимые внешними совместителями, а также цикловые занятия для обучающихся медицинского факультета).
- объединение малочисленных групп по специализациям и профилям подготовки в учебные группы на практические и лабораторные занятия;
- на подготовку к экзаменам для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения предусматривать 3 дня;
- на практические и семинарские занятия формируются академические группы численностью до 30 человек;
- на практические занятия по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью до 16 человек;
- на практические занятия по иностранным/ официальным языкам и лабораторные работы формируются группы численностью до 16 человек.

21. Учебное расписание утверждается курирующим проректором в соответствии с Приказом «О разграничении полномочий».

22. Учебное расписание размещается в электронном виде на внутреннем сайте факультета/ института/ филиала и официальном сайте Университета в сети «Интернет», а также на информационном стенде факультета/института/филиала не позднее, чем за 5 дней до начала учебного семестра или промежуточной аттестации.

23. Перенос утверждённых расписанием учебных занятий разрешен для занятий, выпадающих на нерабочие праздничные дни, а также в исключительных случаях на основании заявления преподавателя на имя декана/директора факультета/института/филиала.

24. Ответственность и контроль за соблюдением учебного расписания осуществляется заведующими кафедрами и заместителями деканов/директоров факультетов/институтов/ филиалов по учебной/учебно-методической работе.

25. Учебно-методическое управление осуществляет систематические выборочные контрольные мероприятия за соблюдением учебного расписания.

V Нерабочие праздничные дни

26. При расчёте продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни.

В нерабочие праздничные дни образовательная деятельность не проводится.

В соответствии с законодательством ПМР нерабочими праздничными днями в ПМР являются:

- а) 1, 2 и 3 января - Новый год;
- б) 23 февраля - День защитника Отечества;
- в) 8 марта - Международный женский день;
- г) 1 и 2 мая - День международной солидарности трудящихся;
- д) 9 мая - День Победы;
- е) 2 сентября - День Республики;
- ж) 7 ноября - годовщина Великой Октябрьской социалистической революции.

27. У обучающихся очной и очно-заочной форм для учебных аудиторных занятий, выпавших в расписании на дополнительные выходные дни (помимо дней, указанных в п. 26), при необходимости организуется их перенос на другие дни в течение семестра на основании заявления преподавателя на имя декана/директора факультета/института/филиала.

VI Режим работы обучающихся в период прохождения практик

28. Все виды практик обучающихся проводятся в соответствии с утверждёнными календарными учебными графиками.

29. Направление на практику оформляется приказом курирующего проректора.

Приказ содержит следующие обязательные сведения:

- Ф.И.О. обучающегося с указанием наименования организации, за которой закреплен каждый обучающийся;
- тип практики;
- вид практики;
- сроки прохождения практики.

30. Продолжительность «рабочего» дня обучающихся во время прохождения практики составляет:

- не более 40 (сорока) часов в неделю;
- не более 36 (тридцати шести) часов в неделю - для обучающихся, не достигших 18-летнего возраста;
- не более 35 (тридцати пяти) часов в неделю - для обучающихся-инвалидов I и II группы.

VII Каникулы обучающихся

31. В течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не предусмотрено государственными образовательными стандартами составляет:

а) для очной и очно-заочной форм обучения:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель;
- для зимних каникул устанавливается продолжительность не менее 2 недель.

б) для заочной формы обучения на каникулы в учебном году отводится не менее 2 недель и не более 10 недель.

VIII Заключительные положения

32. Настоящий Режим занятий обучающихся утверждается на заседании Научно-методического совета Университета и вводится в действие приказом ректора Университета.

33. В настоящий Режим занятий обучающихся могут быть внесены изменения и дополнения.

Все изменения и дополнения вносятся в порядке, определенном п.32 настоящего Режима занятий обучающихся.

34. Настоящий Режим занятий обучающихся подлежит размещению на сайте Университета в разделе «Документы».

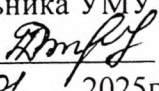
Приложение 1 к Режиму занятий
 обучающихся государственного
 образовательного учреждения
 «Приднестровский государственный
 университет им. Т.Г. Шевченко»

Расписание звонков в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

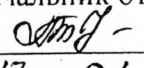
смена	№ пары	Уровень ВО (бакалавриат, магистратура, специалитет)			Уровень СПО/ НПО		
		начало	окончание	перерыв	начало	окончание	перерыв
первая	1 пара	08:00	09:30	10	08:00	09:20	20
	2 пара	09:40	11:10	15	09:40	11:00	25
	3 пара	11:25	12:55	10	11:25	12:45	20
	4 пара	13:05	14:35	10	13:05	14:25	20
вторая	5 пара	14:45	16:15	15	14:45	16:05	25
	6 пара	16:30	18:00	10	16:30	17:50	20
	7 пара	18:10	19:40	10	18:10	19:30	20
	8 пара	19:50	21:20	10	19:50	21:10	20
третья (вечерняя)	6 пара	16:30	18:00	10			
	7 пара	18:10	19:40	10			
	8 пара	19:50	21:20	10			

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к Режиму занятий обучающихся
государственного образовательного учреждения
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

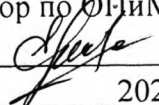
РАЗРАБОТАНО:

И.о. начальника УМУ
доцент  А.В. Деткова
«17» 01 2025г.

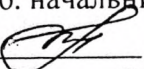
РАЗРАБОТАНО:

Начальник отдела ОП УМУ
 Т.А. Афанасюк
«17» 01 2025г.

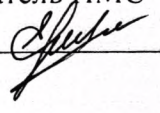
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОФимКО,
доцент  О.В. Еремеева
« » 2025г.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника ОПОДУ
 А.Н. Арабаджи
«23» 01 2025г.

УТВЕРЖДЕН:

на заседании Научно-методического
совета
ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»
Протокол № 5 от «22» 01 2025г.
Председатель НМС
доцент  О.В. Еремеева